

MANAGER RESSOURCES HUMAINES

DURÉE

24 mois en alternance
75 % du temps en
entreprise / 25 % en
formation

LIEU DE FORMATION

42, rue de la Gitonnière
37300 Joué-Lès-Tours

FINANCEMENT

Contrat d'apprentissage
ou contrat de
professionnalisation

NIVEAU

Niveau 7 (BAC+5)



Sabrina DIAS



Antée formation
apprendre autrement

42, rue de la Gitonnière
37300 Joué-Lès-Tours
02 47 67 65 18
contact@antee-formation.com

● LE MÉTIER

Depuis le début du 21^{ème} siècle, l'approche des Ressources Humaines se focalise désormais sur la personne et ses compétences. Depuis la gestion du personnel et une logique de coût à maîtriser, celle-ci a progressivement opéré des changements de modèles de gestion, poussée notamment par les avancées technologiques, la globalisation ou encore la démographie qui influencent les structures d'organisation et les cultures. La fonction RH s'est ainsi clairement orientée vers le « Managing People » et poursuit actuellement sa lancée en tâchant de répondre aux profondes transformations actuelles du monde.

● EMPLOIS VISÉS

Responsable RH, responsable de recrutement, directeur RH, responsable de la formation, adjoint relations sociales, responsable rémunération, chargé d'études, consultant RH, responsable d'agence de travail temporaire.



● PRÉREQUIS

- Niveau scolaire : niveau 6 (BAC +3) dans le domaine de l'administratif, RH et/ou Paie ou selon expérience professionnelle
- Vous êtes à l'aise avec l'outil bureautique
- Vous êtes rigoureux, méthodique et autonome

● CONTENU

Module 1 : Développement des politiques sociales

Déterminer, à partir des besoins identifiés par la stratégie de l'entreprise, les actions à mettre en œuvre pour faire face aux évolutions d'effectifs.

Module 2 : Coordination de l'administration du personnel et de la digitalisation des processus RH

Établir le planning des grandes étapes de la digitalisation des processus RH et l'organisation des activités clés de l'entreprise.

Module 3 : Organisation de la Communication Ressources Humaines

Accompagner le changement, promouvoir en interne les valeurs de l'entreprise et en externe l'image de marque de l'employeur, dans le respect du budget alloué

Module 4 : Gestion des relations sociales et juridiques

Entretenir le dialogue social, quel que soit l'effectif de l'entreprise, suivre le climat social et d'anticiper les risques de crise.